**Conventie voor vrijwilligerswerk**

*Deze conventie, die - in de strikte zin van het woord - geen contract is, bepaalt het kader waarbinnen de opdrachten van de vrijwilliger vervuld worden, specificeert de rol van de vrijwilliger en omschrijft de rechten en plichten van de vrijwilliger en de vereniging.*

*De conventie staat voor de formalisering van een overeenkomst tussen de vrijwilliger en de organisatie (VZW, feitelijke vereniging, publiekrechtelijke vereniging zoals een ziekenhuis, enz.). Het is dus de basistekst van de rechten en plichten voor de vereniging en de vrijwilliger. Dit document onderscheidt zich van de infonota, waarnaar er in artikel 4 van de wet van 3 juli 2005 m.b.t. de rechten van de vrijwilligers, wordt verwezen.*

*De vrijwilliger die deze conventie heeft ondertekend, verbindt zich ertoe deze na te leven.*

**In het kader van de wet dd. 3 juli 2005 m.b.t. de rechten van de vrijwilligers, wordt het volgende overeengekomen:**

**TUSSEN**

**De vereniging:**

Naam**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**waarvan de maatschappelijke zetel op volgend adres gevestigd is:**

Straat\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr\_\_\_\_\_\_Bus\_\_\_\_\_\_\_

Postcode \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gemeente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ondernemingsnummer (KBO): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vertegenwoordigd door:**

Verantwoordelijke van de vereniging:

Naam en voornaam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Functie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gegevens: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verantwoordelijke voor de vrijwilliger(s) binnen de vereniging

Naam en voornaam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Functie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gegevens: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EN**

**Mevrouw/Mijnheer** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Geboortedatum: \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_

Rijksregisternr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Gedomicilieerd:**

Straat\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr\_\_\_\_\_\_Bus\_\_\_\_\_\_\_

Postcode \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gemeente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Hierna 'vrijwilliger' genoemd.**

Er wordt overeengekomen dat de vrijwilliger aan de vereniging onbetaalde hulp biedt:

* voor een onbepaalde duur vanaf: \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_
* voor een beperkte periode van: \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ tot \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_

**Dienstverlening van de vrijwilliger**

De vrijwilliger wordt voor volgende functie aangesteld:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

De vrijwilliger dient, met in acht name en mogelijkheid tot uitbreiding van deze lijst, voornamelijk de volgende taken en activiteiten uitvoeren:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

De vrijwilliger verricht zijn activiteiten onder de eindverantwoordelijkheid van:

Naam en voornaam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Functie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gegevens: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

waarop hij beroep kan doen in geval van moeilijkheden, problemen of om hem bijzondere ondersteuning te vragen.

**De vrijwilliger verklaart met zijn vergoedingsinstelling de nodige stappen te hebben ondernomen om toestemming te krijgen voor het uitvoeren van bovenvermeld vrijwilligerswerk.**

**Vrijwilligerswerkplek**

De vrijwilliger verricht voornamelijk zijn activiteiten:

* in de zetel van de vereniging;
* op een andere plaats :

Naam**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Straat\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr\_\_\_\_Bus\_\_\_\_

Postcode \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gemeente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Uurrooster**

De vrijwilliger voert zijn activiteiten volgens het volgende schema uit: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

De vrijwilliger die zijn uurrooster wil wijzigen, moet de verantwoordelijke op de hoogte stellen en zijn toestemming verkrijgen.

**Testperiode**

Om de integratie van de vrijwilliger binnen het team te vergemakkelijken, is een proefperiode voorzien:

* + \_\_\_\_\_ kalenderdagen;
	+ \_\_\_\_\_maanden;
	+ Ander voorstel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Arbeidsongeschiktheid – Afwezigheid**

Wanneer het onmogelijk is om naar een activiteit te gaan die deel uitmaakt van zijn opdracht, dient de vrijwilliger de vereniging en de mogelijke andere betrokken vrijwilligers zo snel mogelijk te verwittigen.

De vrijwilliger moet ervoor zorgen dat hij steeds aanwezig is of dat hij de uitvoering van deze conventie niet stopzet in omstandigheden die de vereniging en de belangen ervan kunnen schaden.

**Gezondheid en veiligheid**

De vrijwilliger is verplicht om de maatregelen, die in toestemming met de welzijnswet opgenomen zijn, na te leven.

De organisatie moet ervoor zorgen dat de vrijwilliger tijdig informatie krijgt/en over de risico's en maatregelen m.b.t. het welzijn van de vrijwilliger tijdens de uitvoering van zijn activiteiten, rekening houdend met de specifieke kenmerken van de organisatie.

De aandacht van de vrijwilliger wordt in het bijzonder gevestigd op het belang van het respecteren van de veiligheidsregels betreffende het gebouw (op het gebied van brand, enz.) en het toezicht op de aanwezige personen.

De gezondheid en het respect voor de fysieke integriteit van de personen zijn ook twee belangrijke punten die de waakzaamheid van de vrijwilliger vereisen.

Elke bevinding m.b.t. de veiligheid (obstakel dat evacuatie moeilijker of onmogelijk maakt in geval van brand, aanwezigheid van een gevaarlijk object, risico op vallen van een object, enz.) en de gezondheid van de aanwezige personen moet aan de verantwoordelijke gemeld worden. En, indien over het hoofd gezien, aan de preventieadviseur herinnerd en gemeld worden.

Het is strikt verboden te roken in de lokalen van het OPGG, behalve op het terras van de 8tste verdieping.

**Contactpersoon in geval van ongeval:**

Naam en voornaam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Geweld – misbruik**

De aanwezige personen moeten met respect behandeld worden.

Gewelddadige handelingen alsook lichamelijke of geestelijke mishandelingen zijn strikt verboden en kunnen leiden tot de onmiddellijke beëindiging van deze conventie.

Vrijwilligers die getuige zijn van een daad van geweld of mishandeling zijn verplicht dit feit aan hun verantwoordelijke te melden of, bij gebrek aan respons, aan het management. De passiviteit en het stilzwijgen van de getuige kunnen leiden tot de onmiddellijke beëindiging van deze conventie.

**Onderbreking en beëindiging van de conventie**

De organisatie heeft, net als de vrijwilliger, het recht om het vrijwilligerswerk op elk moment te onderbreken, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, zonder kosten of compensatie.

De vrijwilliger erkent:

* + naar behoren te zijn ingelicht dat alle voorschriften waarvan hij kennis heeft gekregen, op hem van toepassing zijn en dat hij zich ertoe verbindt deze na te leven;
	+ de infonota bij deze conventie te hebben gekregen en gelezen.

Opgemaakt te \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in 2 exemplaren, waarvan elke partij verklaart een kopie te hebben ontvangen.

Datum: \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ / \_\_ \_\_ \_\_ \_\_

**Handtekening voorafgegaan door de woorden ‘gelezen en goedgekeurd’:**

**De vrijwilliger De verantwoordelijke van de organisatie**

**+ stempel**