

# FORMATION FONCTION ACCUEIL

GESTION DES  
PATIENTS À  
L'ACCUEIL  
&  
DES DEMANDES  
TÉLÉPHONIQUES

INTERACTIVE

CENTRÉE SUR LA  
PRATIQUE

## POUR QUI?

Personne participant à l'accueil au sein  
d'un Service de Santé Mentale

- situé à Bruxelles

## DURÉE

5 séances de 3 heures  
1 mercredi/mois, de 13h30 à 16h30  
DÈS SEPTEMBRE

## LIEU

CENTRE CHAPELLE-AUX-CHAMPS  
Clos Chapelle-aux-Champs, 30  
1200 Bruxelles

GRATUIT

[WWW.CHAPELLE-AUX-CHAMPS.BE](http://WWW.CHAPELLE-AUX-CHAMPS.BE)

# OBJECTIFS

- Aider l'accueillant à trouver des pistes pour s'ajuster à des personnes en souffrance présentant des difficultés importantes sur les plans psychiatrique et de leur santé mentale. Nous aborderons tant le travail avec les patients qui se présentent à l'accueil que les demandes téléphoniques
- Sensibiliser aux questions de santé mentale
- Former aux enjeux spécifiques de cette fonction (éthique, secret professionnel, ...)
- Soutenir une écoute active des patients
- Prévenir certaines souffrances liées à la fonction d'accueil

## INFORMATION & INSCRIPTION

Secrétariat des formations

[plan-de-relance@chapelle-aux-champs.be](mailto:plan-de-relance@chapelle-aux-champs.be)

02/764 39 45

GRATUIT



Formations  
CENTRE CHAPELLE-AUX-CHAMPS